

ПРИНЯТО:
Педагогическим Советом школы
(Протокол № 1 от 28.08.2025)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы:
Ильина Л.Г.



Приказ № О-92/82 от 01.09.2025

Положение
о работе с детьми, находящимися под опекой и их семьями
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Удомельская средняя общеобразовательная школа № 4»
(МБОУ УСОШ № 4)»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о работе с детьми, находящимися под опекой и их семьями (далее - Положение) определяет порядок и организацию деятельности педагогического коллектива по сопровождению опекаемых семей.

1.2. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим отношения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Удомельская средняя общеобразовательная школа № 4» (МБОУ УСОШ № 4) (далее - Школа) с замещающими семьями и несовершеннолетними детьми, находящимися под опекой, являющимися участниками образовательного процесса в школе.

1.3. Школа в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, законами РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», федеральными законами, указами, распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, приказами органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, Уставом школы, приказами, настоящим Положением и иными законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Тверской области.

1.4. Общее руководство по работе с замещающими семьями возлагается на заместителя директора по ВР школы, в его отсутствие (отпуск, больничный лист и тд.) возлагается на специалиста, назначенного приказом, утверждённым директором школы.

1.5. Деятельность заместителя директора по ВР по работе с замещающими семьями осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

1.6. Заместитель директора по ВР осуществляет работу в отношении несовершеннолетних, находящихся в замещающих семьях совместно с педагогами школы.

1.7. Общие термины и определения, используемые в настоящем положении:

Замещающая семья - семья, взявшая на воспитание ребенка-сироту или ребенка, оставшегося без попечения родителей; создается на основании акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя); при возмездной форме опеки в дополнение заключается соответствующий договор; усыновление (удочерение) является приоритетной формой

2

устройства ребенка на воспитание в семью, при которой юридически устанавливаются родственные связи между ребенком и человеком или супружеской парой, не являющимися его родными отцом и матерью.

Опека - форма устройства малолетних граждан (не достигших возраста четырнадцати лет несовершеннолетних граждан, при которой назначенные органом опеки и попечительства граждане (опекуны) являются законными представителями подопечных и совершают от их имени и в их интересах все юридически значимые действия.

Приемная семья (возмездная опека) - опека или попечительство над ребенком (детьми) на основании договора об осуществлении опеки и попечительства, на срок, указанный в договоре.

Усыновление (удочерение) - приоритетная форма семейного устройства ребенка - сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, предполагающая принятие ребенка в семью на правах кровного, со всеми вытекающими правами и обязанностями.

1.8. Категория, с кем работают педагоги - специалисты школы: - Замещающие семьи (опекунские, приемные, семьи усыновителей), воспитывающие детей, оставшихся без попечения родителей, или детей-сирот в возрасте от рождения до 18 лет.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ.

Целью деятельности школы в работе с замещающими семьями является:

- осуществление мер, направленных на оказание психологической и педагогической помощи опекунам (попечителям), приёмным родителям и детям;

- защита прав и законных интересов опекаемых детей.

Задачи:

- социально-психологическое сопровождение процесса адаптации ребенка в замещающей семье;

- повышение психолого-педагогической компетентности замещающих родителей и детей;

- осуществление контроля за соблюдением норм, образования, воспитания и полноценного развития несовершеннолетних, находящихся под опекой и попечительством.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РАБОТЕ С ЗАМЕЩАЮЩИМИ СЕМЬЯМИ.

3.1. Руководство деятельностью по работе с замещающими семьями осуществляет заместитель директора по ВР, который несет персональную ответственность за результаты работы.

3.2. Педагоги решают вопросы, входящие в их компетенцию.

3.3. Социальный педагог:

- осуществляет надзор за деятельностью опекунов и попечителей;

- разъясняет опекунам (попечителям) их права, предусмотренные действующим законодательством;

- диагностику детско-родительских отношений членов замещающих семей, а также выявление причин и механизмов нарушений в личностном развитии, поведении, социальной адаптации у приемных детей;

- консультирует приемных детей и замещающих родителей в вопросах развития, воспитания, обучения;

3.4. Заместитель директора по ВР организует и проводит контрольные обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетних, находящихся под опекой или попечением не реже 2 раз в год.

3.5. Педагог - психолог осуществляет диагностику индивидуально-личностных качеств, особенностей эмоционально - волевой сферы.

3.6. Проведение профилактических и просветительских мероприятий, с целью формирования у замещающих родителей и приемных детей потребности в психолого - педагогических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития и создания условий для полноценного личностного развития, и социализации детей из замещающих семей на каждом возрастном этапе, а также предупреждение возникновения явлений дезадаптации у детей и возможных нарушений в становлении их личности.

3.7. Взаимодействие с педагогами МБОУ УСОШ № 4 по вопросам обучения, воспитания и развития детей из замещающих семей.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГОВ ПО РАБОТЕ С ЗАМЕЩАЮЩИМИ СЕМЬЯМИ.

Педагоги обязаны:

4.1. Принимать активное участие в выявлении детей и подростков, оставшихся без попечения родителей, и детей, имеющих родителей, но нуждающихся в помощи государства, с целью последующего определения формы и вида их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, педагогической помощи.

4.2. Вести учет детей, находящихся под опекой, осуществлять систематический надзор за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, сохранностью принадлежащего им имущества, выполнением опекуном своих обязанностей.

4.3. Проводить совместно со специалистами органа опеки и попечительства плановые и внеплановые проверки условий жизни подопечных, соблюдения опекунами прав и законных интересов подопечных, обеспечения их имущества, а также выполнения опекунами требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей; а также несовершеннолетних, родители которых не обеспечивают им надлежащего воспитания.

4.4. Оказывать содействие специалистам органа опеки и попечительства в решении вопросов, касающихся прав и интересов опекаемых детей:

- в надзоре за деятельностью опекунов и попечителей;
- в контроле за сохранностью имущества опекаемых;
- в выявлении детей, нуждающихся в опеке, попечительстве;
- в подготовке документов для оформления опеки, попечительства;
- в подготовке документов для освобождения и отстранения опекунов, попечителей от исполнения ими своих обязанностей;
- в системном сопровождении замещающих семей.

- 4.5. Оказывать консультативную помощь опекунам в решении вопросов, связанных с образованием и воспитанием опекаемых детей.
- 4.6. Осуществлять профилактическую работу с родителями, ненадлежащим образом выполняющими свои обязанности по воспитанию и содержанию детей.
- 4.7. Осуществлять организацию деятельности по выявлению фактов жестокого обращения с детьми.
- 4.8. Осуществлять организацию психолого-педагогического и социального сопровождения детей в замещающих семьях.
- 4.9. В системе поддерживать непрерывный контакт с классными руководителями, в чьих классах обучаются опекаемые дети с целью выявления проблем.
- 4.10. Оказывать содействие органу опеки и попечительства в работе с выпускниками образовательного учреждения, направленной на профориентацию опекаемых детей.
- 4.11. Участвовать в работе по организации летней оздоровительной компании детей, оставшихся без попечения родителей.

5. ПРАВА ПЕДАГОГОВ.

Педагоги имеют право:

- 5.1. Получать у специалистов органов опеки и попечительства нормативно-правовые, законодательные акты, необходимые для работы, консультации.
- 5.2. Посещать семьи и проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав детей.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения изменений.
- 6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором школы по предложению заместителя директора по ВР, органа опеки и попечительства Администрации Удомельского муниципального округа Тверской области.